

Daadetal-Grundschule

- Schwerpunktschule -

Hachenburger Str. 7

57567 DAADEN

www.daadetal-grundschule.de

Tel: 02743/2288 Fax: 02743/4377 E-Mail: info@daadetal-grundschule.de



Sehr geehrte Eltern,

gemäß dem Inkrafttreten der EU-Datenschutz-Grundverordnung möchten wir Sie über Daten informieren, die wir zu schulischen Zwecken von Ihnen und Ihrem Kind an der Schule speichern. Zukünftig werden alle Eltern diese Information bei Einschulung einmalig erhalten.

Mit den folgenden Informationen möchten wir Ihnen einen Überblick über die Verarbeitung Ihrer Daten an der Daadetal-Grundschule geben:

1. Wer ist für die Datenverarbeitung verantwortlich und an wen kann ich mich wenden?

Verantwortlich zeichnet sich die Schulleitung (Frau Modestowicz/Frau Leukel) sowie die Datenschutzbeauftragte Frau Stratmann.

Bei Fragen, Beschwerden oder Anregungen steht Ihnen die Schulleitung in Kooperation mit dem schulischen Datenschutzbeauftragten zur Verfügung. Diesen erreichen Sie unter den oben angegebenen Kontaktdaten der Schule.

2. Zu welchem Zweck werden Ihre Daten und die Ihres Kindes verarbeitet?

Die Daten werden zur Erfüllung unseres Bildungs- und Erziehungsauftrages nach § 67 Schulgesetz und den dazugehörigen Schulordnungen verarbeitet. In Bezug auf die Eltern handelt es sich in erster Linie um Kontaktdaten; in Bezug auf die Schülerinnen und Schüler um Schulverwaltungsdaten (beispielsweise Geburtsdatum, Einschulungsjahr) und für die pädagogische Arbeit notwendige Daten wie beispielsweise Zurückstellungen oder Klassenwiederholungen. Hierzu gehören auch Schulnoten.

Im Rahmen unserer Öffentlichkeitsarbeit veröffentlichen wir zur Veranschaulichung unserer schulischen Arbeit auf unserer Homepage mit Einwilligung der Eltern Fotos, Videos und Texte. Hierzu erhalten Sie alljährlich eine gesonderte Einverständniserklärung bei der Schulanmeldung.

Bei der Nutzung schulischer Informationstechnik (z.B. Rechner im Computerraum) werden die Aktivitäten/ Lernfortschritte der Schülerinnen und Schüler beispielweise in Lernprogrammen protokolliert. Sofern Ihr Kind schulische Rechner nutzt, werden Sie vorab in einem gesonderten Informationsschreiben durch die Klassenleitung unterrichtet.

3. An welche Stellen können Daten übermittelt werden?

a. Private und öffentliche Stellen

Unter Beachtung der gesetzlichen Voraussetzungen übermitteln wir Daten beispielsweise an die Schulaufsichtsbehörden, den Schulträger, die Kreisverwaltung beispielweise zur Erstellung der Fahrkarten oder an eine andere Schule bei einem Schulwechsel. Wir geben keine Schülerdaten an private Stellen für Werbezwecke weiter.

b. Auftragsverarbeitung – Drittland

Unsere Schule verwendet keine Cloud-Produkte. Im Übrigen besteht im Zusammenhang mit der Wartung unserer EDV / bestimmter Softwareprodukte ein Auftragsverhältnis mit einem privaten Unternehmen. Dabei ist ein Zugriff auf Daten durch das Unternehmen per Fernwartung möglich. Dieses unterliegt selbstverständlich der Schweigepflicht. Die Termine der Fernwartung sind mit der Schulleitung abgestimmt, die diese verfolgen kann.

4. Wie lange werden die Daten gespeichert?

Wir löschen die Daten von Schülerinnen und Schülern grundsätzlich spätestens ein Jahr nach Verlassen der Schule. Für einige Unterlagen bestehen spezielle Aufbewahrungsfristen, z.B. werden Klassen- und Kursbücher sowie Unterlagen über die Lernmittelfreiheit 3 Jahre, Einzelfallakten des Schulpsychologischen Dienstes 5 Jahre, Bafög-Unterlagen 6 Jahre und Abschluss- und Abgangszeugnisse 60 Jahre aufbewahrt.

5. Welche Datenschutzrechte haben Sie bzw. Ihr Kind?

Nach den Bestimmungen der Datenschutz-Grundverordnung stehen Ihnen bestimmte Datenschutzrechte zu, z.B. das Recht auf Berichtigung oder Löschung von Daten; das Recht auf Einschränkung der Datenverarbeitung sowie das Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung. Außerdem steht Ihnen ein Auskunftsrecht im Hinblick auf die bei uns gespeicherten Informationen über Sie und Ihr Kind zu. Auf Verlangen werden wir Ihnen eine Kopie der personenbezogenen Daten aus unserem Schulverwaltungsprogramm zur Verfügung stellen. Außerdem können Sie sich bei Beschwerden aus dem Bereich des Datenschutzes an die Schulleitung bzw. den dortigen schulischen Datenschutzbeauftragten sowie an den Landesbeauftragten für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Rheinland-Pfalz wenden.

Mit freundlichen Grüßen

Ihre

Silke Modestowicz, Schulleitung

Über die EU-Datenschutz-Grundverordnung wurden wir mit Elternbrief Nr.1 aufgeklärt.

Name/ Klasse des Kindes:

Unterschrift eines Erziehungsberechtigten: